



Acta sessió 3^a del Consell Municipal de Cultura

Data: dimecres 2 d'abril de 2025

Hora: 19h. De la tarda

Lloc: Sala Polivalent (c/Camí Reial, 142)

Assistents

Membres representants de les associacions:

- Agrupació Pessebrista
- Kustom Wheels
- Quatrepins
- Farrigo Farrago
- Colla de Ball de Gitanes
- Cabres i Vaques
- Dones per les Dones
- Menhir Fest
- Taller de les arts
- Amics de la Música Clàssica
- Titella i Teràpia de Catalunya
- Candombe Bantú
- Palau Medieval
- Fundació Folch i Torres
- Els Deixebles del Dimoni de la Pedra Llarga
- Patchwork Patch Palau

Han assistit les entitats sense representació al Consell:

- Agrupació sardanista
- Associació d'Amics de Martí Cristià

Membres representants dels grups polítics:

- **Eva Soler**, presidenta del Consell per delegació d'Alcaldia i regidora de cultura i festes populars, patrimoni, comunicació, noves tecnologies i seguretat ciutadana.
- **Isvett de la Osa**, regidora de cooperació i consum.
- **Gemma Montiel**, regidora de comerç i turisme, fires i mercat municipal.
- **Joan Enric Mogas**, regidor de ràdio municipal, medi ambient i pagesia.
- **Ignasi Fargas**, regidor de gestió de residus i neteja viària, barris, govern obert i participació i joventut.
- **Sergi Plaza**, regidor de serveis municipals i economia.
- **Helena Pou**, regidora d'educació i infància.
- **Marc Sanabria**, regidor del grup PSC
- **Joana Sánchez**, regidora del grup PSC
- **Laura Navarro**, regidora del grup Junts
- **Andrés Martínez**, regidor del grup Ciutadans

Personal tècnic de l'àrea de cultura i festes populars:

- Albert Clos, tècnic de Cultura i festes populars
- Marina Marcian, tècnica de Cultura i festes populars
- Tamara Morales, auxiliar tècnica de Cultura i festes populars



Ordre del dia

1. Benvinguda i aprovació de la sessió anterior

2. Rua cavalcada de reis

- És un acte que està molt consolidat i no s'han fet gaires canvis.
- S'està treballant en nous canvis:
 - a. Les carrosses que es lloguen seran diferents en l'edició 2026.
 - b. S'introduiran algunes millores com fer una inversió en una nova carrossa i 4 cofres per a cada carrossa per a posar-hi els caramels.
- Sobre la participació d'entitats: es convida a participar a aquelles entitats que hi estiguin interessades en formar-hi part, només cal que es posin en contacte amb l'Àrea de cultura per a treballar-ho.

3. Carnestoltes: propostes noves de cara a 2026

- Aquesta edició es fa realitzar una enquesta a les entitats participants per a recollir valoracions i impressions i s'han pogut recollir diverses notes per a millorar.
- Deixebles: voldrien allargar la festa a la nit, dedica a majors de 30 anys.
- Novetats 2026:
 - a. Possibilitat d'ampliar la programació setmanal: consignes diàries per part de la reina carnestoltes i al finalitzar la crema de la Reina.
 - b. Possibilitat de fer una festa de disfresses/màscares nocturna – si alguna entitat vol liderar aquesta iniciativa, que es posi en contacte amb l'àrea de cultura. També es podria lligar amb un sopar popular

4. Guirigall: activitats 2025 (les activitats o accions en verd encara estan pendents de confirmació):

Visita de les entitats del Guirigall a les escoles

Del 2 al 13 de juny

Dia de l'Associacionisme Cultural 2025

Portes obertes de les entitats del Guirigall

Dimecres 4 de juny



De 17 a 20 h

A les seus de les entitats

Proposta d'activitat a comentar

Dissabte 7 de juny

11 h Exteriors de la Biblioteca (o Pl. de la Vila)

1r Assaig General

Dimecres 11 de juny

20 h · Plaça de la Vila

Projecció de la sèrie "Bèsties" (capítol Abraxas)

Dijous 12 de juny / Divendres 13 de juny

21 h · Jardins de Can Cortès

2n Assaig General

Divendres 13 de juny

22 h · Exterior Masia de
Can Cortès

Taller de Bestiolari Fantàstic

Dissabte 11 h a la Torre Folch

Seguici del Guirigall

Dissabte 14 de juny

21.30 h · Des de la plaça
de la Vila fins la Masia de
Can Cortès

El Guirigall

22 h espectacle

i a continuació sopar popular
i concert amb La Mitjanit

Festa del Segar

Diumenge 15 de juny

9 h · Camps de Can Periquet

5. Comunicació:

5.1 Butlletí de cultura

- Es farà de manera trimestral, 3 programes anuals.
- Es trobarà a comerços i equipaments municipals
- El primer sortirà a principis d'abril i és la programació d'abril, maig i juny, el butlletí de la primavera (el disseny de la portada anirà canviant en funció de l'estació). També es podrà consultar de manera virtual.

5.2 s'estrenaran les **xarxes socials** específiques de cultura: un poble viu



5.3 proposta modificació disseny **calendari d'entitats**

- S'està treballant en una aparença més amigable
- En què només apareguin equipaments municipals (no privats...)
- La voluntat és actualitzar-ho en paral·lel a les peticions d'espai del curs per tal de veure la ocupació dels diferents equipaments.

6. Centre Cívic: accessibilitat i material comú.

- Accessibilitat
 - a. Aparcament zona de vianants Centre Cívic.: queda restringit a càrrega i descàrrega, no per aparcaments.
 - b. Accés a la zona de vianants del centre: matrícules cics/entitats que necessitin accedir s'haurà de comunicar a l'Àrea de Cultura per tal de passar la informació a Policia.
- Material comú: Taules i cadires zones comunes s'han de deixar on es trobin.
- Modificació de la comunicació
 - a. Actualització de la informació sobre les entitats allotjades exterior
 - b. S'han retirat les figures liles de l'entrada
 - c. S'està treballant els canvis en el panell interior i la informació de l'intèrfon.

7. Formacions entitats: dates properes formacions:

- Detecció i acompanyament de violències masclistes i LGTBIQ-fòbiques a les barres.
 - Dijous 08/05/2025
 - De 19 a 21h
 - Auditori de Can Cortès
- Seguretat alimentària en esdeveniments esporàdics
 - Dijous 15/05/2025
 - De 19 a 20.30h
 - Format virtual
- Dispensació responsable d'alcohol per a entitats
 - Dijous 22/05/2025
 - De 19 a 20.30h
 - Auditori de Can Cortès

S'enviarà un correu recordatori a les entitats per tal que puguin formalitzar la inscripció. Les formacions estan obertes a qualsevol entitat, no només les participants a Festa Major.

8. Subvencions Àrea Cultura:

- Modificacions bases
 - a. Aclariment *projecte vs activitat*
 - b. Criteris Igualtat: demanarà certificats de formacions per acreditar punts.
 - c. Data límit de justificació 2026: últim dia de febrer.
- Servei d'acompanyament
 - a. Suport en la tramitació de la sol·licitud i la justificació
 - b. Revisió redactat proposta de sol·licitud / memòria justificativa
 - c. Revisió documentació a aportar

Propera sessió de mentoria sobre sol·licituds 2025: dimecres 16 d'abril a les 19.30h [format online](#). Servei d'acompanyament: cita a torrefolch@palauplegamans.cat o al 93 864 35 33

Es comenten alguns detalls que ocasionen controvèrsia sobre el formulari de sol·licitud, es tindran en compte durant la mentoria i es valoraran per la següent convocatòria (2026) ja que aquesta ja està publicada.

Pel que fa al formulari de justificació, es passaran les propostes de modificació al grup intern per treballar en una possible variació. Es farà traspàs quan correspongui.

9. Avançament Programació Estable Teatre 2025-2026

- Acte reservat a abonats/ades de temporades anteriors, públic més fidel i un % de públic al que volem arribar i encara no ho estem aconseguint.
- Diumenge 13 de juliol a les 19h – Espai a determinar (aire lliure). Hora finalització aprox. 21h
- Inici de la venda d'abonaments i entrades.



10. Iniciatives d'entitats

- Kustom Wheels and Arts – Julio Blesa explica que és la cultura Kustom. La seva festa més important es durà a terme el 10, 11 i 12 de octubre 2025.
- Palau Medieval – explicació de les activitats que realitzen (llibre del feits, tallers de costura i cuina, participació en diverses activitats del poble: fira medieval (sopar temàtic), festa major (barraques, tir amb arc...)

11. Tema d'urgència: Sant Jordi

Es comenta la situació actual pel que fa a l'elevat volum d'obres en la categoria Adult i s'insta a les entitats que vulguin a participar del jurat amb la lectura d'obres a parlar amb l'equip de Cultura.

Per part de l'Associació d'Amics de Martí Cristià es proposa enrederir la data del veredictes per tal de facilitar la tasca de lectura als membres del jurat i, a la vegada, enrederir l'acte d'entrega de premis en un altre moment de la programació cultural, com ara Festa Major, Castanyada, etc.

12. Altres precis i preguntes

Cloenda i finalització de la sessió.

La presidència aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La secretaria

Vist i plau

La presidència