



REUNIÓ 1 D'ENTITATS – PROCÈS PARTICIPATIU FESTA MAJOR

- Dia i hora – dimecres 18 d'octubre a les 19h
- Ubicació – Torre Folch

ORDRE DEL DIA

1. **Benvinguda**
2. **Revisió bases de participació al procés de FM. Establir calendari de trobades.**
3. **Llistat de grups**
4. **Enquesta/debat de criteris de programació**
5. **'Tips' de programació**
6. **Llistat de grups**
7. **Recull de propostes de les entitats**
8. **Precs i preguntes**

ASSISTENTS

- Eva Soler, Regidora de Cultura i Festes Populars
- Antonio president del Club Athletic Palau
- Anna i Noelia de Festukada
- Carme Guerrero del Club de Futbol Sala
- Raul del Club Basquet Palau
- Marisol i Marc de l'Esplai el Botó
- Isabel de l'Associació Country Palau
- Rosa Mari Berenguer, Agrupació Sardanista
- Àlex i Brenda de Palau Medieval
- Casimir Petitbo, Cabres i Vaques
- Montserrat Canyadó, Cabres i Vaques
- Montserrat del Ramat
- Vicenç Grau, Deixebles de la Pedra Llarga
- Rosi González, Centro Cultural Andaluz
- Isabel, Associació Country Palau
- Tamara Morales, tècnica de cultura
- Montse Martinez, tècnica de cultura
- Miriam Medran, tècnica de participació
- Albert Clos, tècnic de cultura i festes

ACTA DE LA REUNIÓ

9. Benvinguda

La regidora de Cultura i Festes Populars Eva Soler dona la benvinguda, agraeix l'assistència de les entitats presents i exposa la situació actual:

- El procés participatiu actual serà revisat en aquesta primera reunió i s'està treballant en un nou procés de cara a la Festa Major 2025.
- Enguany convoquem a més entitats, se lis plantegen les possibilitats de participació per a que cadascuna trobi el seu encaix.
- Tenim la urgència de confirmar ràpidament els grups de la programació nocturna de la Pista Semicoberta.



Es fa ronda de presentacions:

- Apartat tècnic municipal: Miriam Medran tècnica de Participació, Albert Clos tècnic de Cultura i Festes, Montse Martinez tècnica de Cultura i Festes, Tamara Morales tècnica auxiliar de Cultura i Festes, Jordi Tudela del departament de comunicació.
- Entitats:
 - o Antonio president del Club Athletic Palau
 - o Anna i Noelia de Festukada
 - o Carme Guerrero del Club de Futbol Sala
 - o Raul del Club Basquet Palau
 - o Marisol i Marc de l'Esplai el Botó
 - o Isabel de l'Associació Country Palau
 - o Rosa Mari Berenguer, Agrupació Sardanista
 - o Àlex i Brenda de Palau Medieval
 - o Casimir Petitbo, Cabres i Vaques
 - o Montserrat Canyadó, Cabres i Vaques
 - o Montserrat del Ramat
 - o Vicenç Grau, Deixebles de la Pedra Llarga
 - o Rosi González, Centro Cultural Andaluz
 - o Isabel, Associació Country Palau

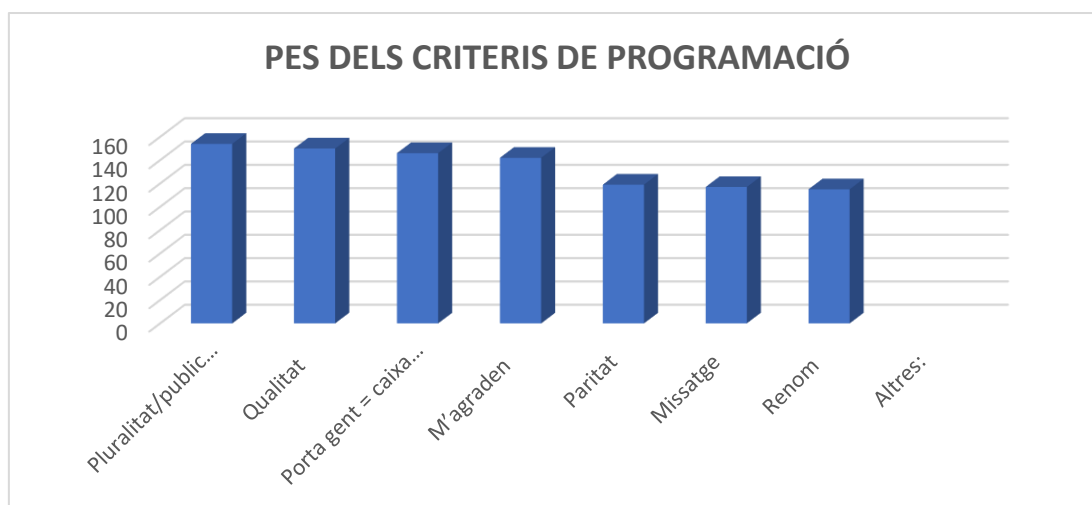
10. Revisió bases de participació al procés de FM. Establir calendari de trobades.

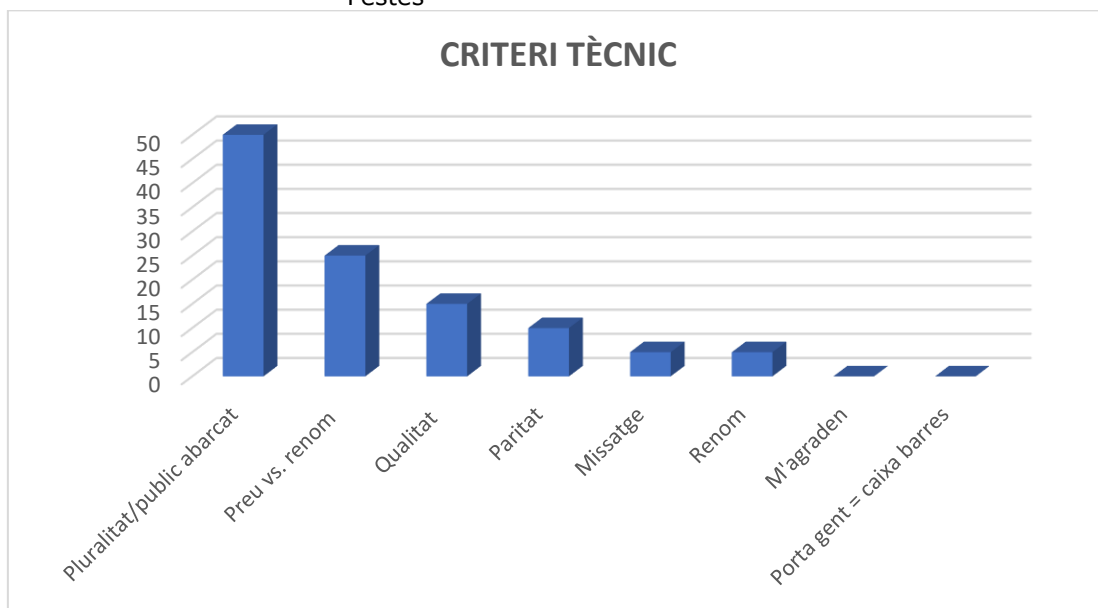
L'àrea de Festes Populares ha fet una revisió del document inicial que es va redactar el 2016 i s'ha anat ratificant cada any tot i que algunes parts havien quedat oblidades o no s'estaven acabant d'implementar correctament.

Es realitza una lectura i es va escoltant el feedback de les entitats fins a deixar el document com [a l'Annex](#) d'aquesta acta amb alguns punts marcats en blau que queden a debat a la propera sessió ja que algunes son propostes fetes per entitats.

11. Enquesta/debat de criteris

Es proposa a les entitats puntuar individualment de l'1 al 10 una sèrie de criteris a tenir en compte a l'hora de programar l'espai barraques i el sumatori de valoracions queda de la següent manera.





I s'arriba a la conclusió que hi ha quòrum amb que la programació ha de ser plural i abarcar el màxim de públic possible, tenir qualitat i hi ha un breu debat sobre quins criteris han de tenir més pes.

- Pluralitat/públic abarcat
- Preu vs. renom (grups que el seu catxet s'ajusta eficientment al reclam de públic i renom que tenen.
- Qualitat

Sense oblidar criteris troncats com la paritat.

12. 'Tips' de programació

Es plantegen variables a tenir en compte a l'hora de programar en el cas concret de la Festa Major de Palau-solità i Plegamans i l'espai barrakes:

- 1 ESPAI PER 2000
- PRESSUPOST "AJUSTAT"
- 5 NITS
- FESTES MAJORS "VEÏNES"

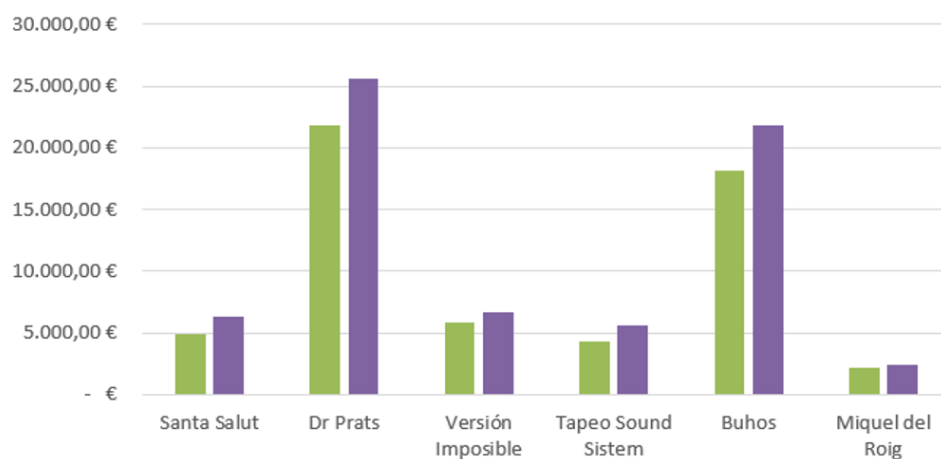


GRUP	CATXET (+ RIDERS + IVA)
LA PEGATINA	45.000,00 €
MACACO	32.000,00 €
RAYDEN	25.000,00 €
STAY HOMAS	25.000,00 €
THE TYETS	25.000,00 €
DOCTOR PRATS	18.000,00 €
ELS CATARRES	18.000,00 €
MIKI NÚÑEZ	18.000,00 €
MUSHKAA	16.500,00 €
NENA DACONTE	16.500,00 €
31FAM	15.000,00 €
LÁGRIMAS DE SANGRE	15.000,00 €
BOIKOT	14.000,00 €
LA FÚMIGA	13.500,00 €
FIGA FLAWAS	12.000,00 €

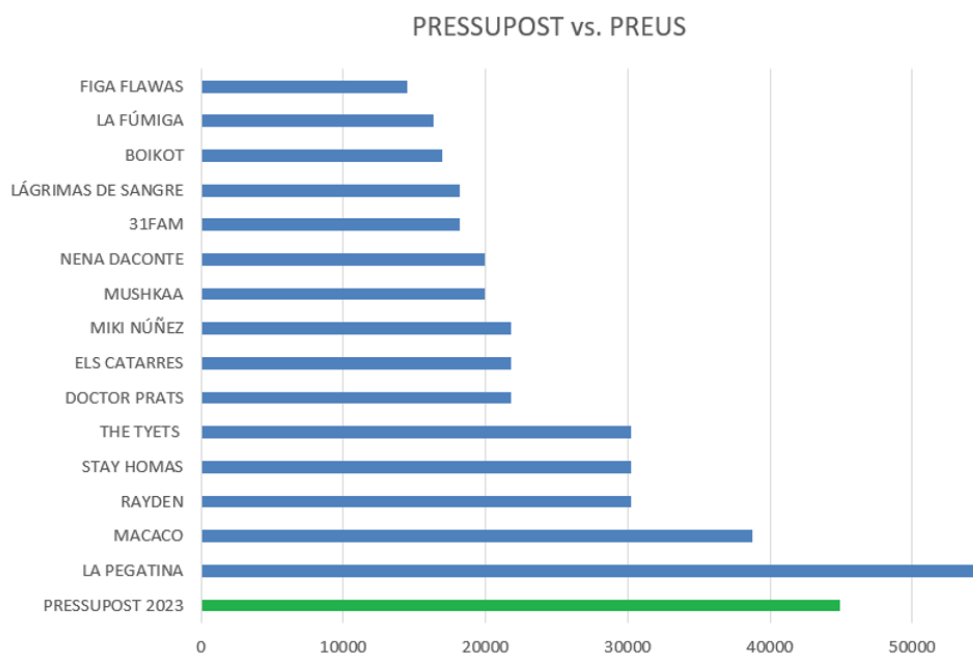
	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE	DILLUNS
0.00					
1.45-2.00					MIQUEL DEL ROIG
4.00					SPOTIFY
5.00					

S'explica la problemàtica amb l'augment de preus dels catxets.

CATXETS 2022 vs. 2024



I es visualitzen imports grans amb contrast al pressupost total per totes les nits.



Per últim es donen una sèrie d'eines objectives de valoració que poden ser d'utilitat, tot i no ser ciència exacta, a l'hora de fer la selecció.

- Oients mensuals (Spotify..)
- Seguidors/es XXSS
- Radios: iCat, Cartells Festivals
- Amics/gues
- Revistes...

13. Llistat de grups

Es presenta el llistat de grups i s'expliquen les dades que conté amb ratios de preu vs. seguidors a XXSS o preu vs. escoltes a spotify o agregat dels 2 criteris.



GRUP	CATXET (+ RIDERS + IV)	OIENTS SPOTIFY	R Esc	FOLLOWERS IG	R Foll	OBSERVACIONS	COMBIN
ZOO	No giren						
LA PEGATINA	45.000,00 €	1000000	0,05 €	153000	0,29 €	2024 últim estiu de Festes Majors i parón.	0,34 €
JOAN DAUSÀ	40.000,00 €	182400	0,22 €	62900	0,64 €	Catxet "dissuassori" per a concerts gratuïts	0,86 €
MACACO	32.000,00 €	1900000	0,02 €	123000	0,26 €		0,28 €
SOPA DE CABRA	30.000,00 €	176500	0,17 €	23200	1,29 €		
ROJIU	27.000,00 €	664400	0,04 €	410000	0,07 €	Rider exigent	
RAYDEN	25.000,00 €	551800	0,05 €	296000	0,08 €		0,13 €
STAY HOMAS	25.000,00 €	517500	0,05 €	328000	0,08 €		0,12 €
THE TYETS	25.000,00 €	690900	0,04 €	105000	0,24 €		0,27 €
LADILLA RUSSA	20.000,00 €	136400	0,15 €	59000	0,34 €	Pantalla LED...	0,49 €
DOCTOR PRATS	18.000,00 €	189900	0,09 €	53200	0,34 €		0,43 €
ELS CATARRES	18.000,00 €	274700	0,07 €	62200	0,29 €	18K "negociables"	0,35 €
MIKI NÚÑEZ	18.000,00 €	460800	0,04 €	321000	0,06 €		0,10 €
MUSHKAA	16.500,00 €	270800	0,06 €	54400	0,30 €		0,36 €
NENA DACONTE	16.500,00 €	1000000	0,02 €	35600	0,46 €		0,48 €
31FAM	15.000,00 €	253500	0,06 €	45000	0,33 €	Nou disc - Concert Sant Jordi Club 25N	0,39 €
LÁGRIMAS DE SANGRE	15.000,00 €	174400	0,09 €	50600	0,30 €	Ultima gira de Festes Majors	0,38 €
BOIKOT	14.000,00 €	271400	0,05 €	37900	0,37 €		0,42 €
LA FÚMIGA	13.500,00 €	185200	0,07 €	46300	0,29 €	Nou disc abril 2024	0,36 €
JULIETA	12.000,00 €	256000	0,05 €	39500	0,30 €		0,35 €

14. Recull de propostes de les entitats

Les entitats proposen bandes i s'apunten per a obtenir-ne el catxet (Pestanya PROPOSTES ENTITATS a l'Excel). L'Àrea passarà l'Excel quan tinguin els preus dels nous grups proposats. Si ja estaven a la llista s'inclou una columna de "VOTS" i es suma un punt cada cop que una entitat el menciona.



24_LLISTAT_DE_BAN
DES.xlsx

Deixebles parla de pensar altres empreses de contractació. Des de l'àrea tècnica s'expliquen les raons per les quals es treballa amb l'actual ates el seu coneixement de la festa, el públic objectiu i l'eficiència a l'hora de treballar, comprovada vers altres empreses amb les que també es treballa en altres esdeveniments. S'exposa necessari treballar amb una empresa de representació i producció per diversos motius: la necessitat d'externalitzar per falta de mitjans l'exigent producció dels grups de la pista, així com de la facilitat que l'empresa facilita per a fer front als riders d'hospitalitat que sovint inclouen requeriments que l'ajuntament no pot satisfer de forma directa.



15. **Precs i preguntes**

No hi ha prec ni preguntes rellevants ja que s'ha tractat tot en punts anteriors. Es proposa el 8 de novembre mateix lloc i hora (19:00h Torre Folch). S'insta a les entitats a enviar les bandes pel seu ordre de prioritats per a poder preparar ja propostes de programació a la propera reunió.

ANNEX

BASES PEL PROCÉS PARTICIPATIU DE LA FESTA MAJOR 2024 DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS

OBJECTIU I FASES

L'objectiu del procés participatiu és programar, executar i avaluar la Festa Major. Les fases del projecte de [la](#) Festa Major 2024 seran les següents:

- **Fase 0:** Assemblea inicial 18/10 - Plantejament del procés participatiu, aprovació de les bases regulatòries, calendari de reunions i altres qüestions prèvies.
- **Fase 1:** Programació nocturna Pista Semicoberta: Reunions per consensuar i confirmar contractacions de la pista.
 - Final Fase 1: Abans de Nadal
- **Fase 2:** Reunions per consensuar actes de festa major
 - Final Fase 2: Abans de Setmana Santa
- **Fase 3:** Execució. Realització de les fases 1 i 2 entre el 29 d'agost i l'2 de setembre.
- **Fase 4:** Avaluació. Valorar la fases 1,2 i 3 i extreure'n propostes de millora. Convocatoria Fase 0.

FORMES DE PARTICIPACIÓ



1. Participació individual vinculant (condicionada disponibilitat, pressupost, possibilitats, criteris tècnics i línies estratègiques) per als i les joves, a l'espai del **Mulla't**.

2. Participació voluntària vinculant, (condicionada disponibilitat, pressupost, possibilitats, criteris tècnics i línies estratègiques) formant part de les cinc fases del procés i esdevenint **associacions membres**: *totes aquelles entitats que participin activament de com a mínim una activitat (de qualsevol àmbit) de Festa Major*.

3. Participació col·lectiva vinculant, mitjançant el contacte amb l'Ajuntament per participar externament de les fases 1 i 2, esdevenint **associacions col·laboradores**: *totes aquelles entitats que participen d'una activitat però no volen participar del procés participatiu*.

4. Participació d'autogestió consultiva, a les reunions per_a l'organització de l'espai Barrakes. L'ajuntament assistirà a la primera reunió per a plantejar la situació i situar a entitats al context de l'any en curs, formacions necessàries, etc, i a l'última per a fer una revisió de l'estat de les coses i afinar la logística el màxim possible. Les entitats que realitzin barraca de Festa Major hauran d'assistir a la Reunió seguretat de Festa Major.

5. Excepcions/Incompatibilitats:

- a. És incompatible formar part del procés si s'és susceptible d'actuar ja sigui com a DJ o com a membre d'una banda a la programació de Festa Major.
- b. Si es participa al procés com a entitat i finalment no es realitza cap activitat, es perdrà durant un any la possibilitat de participar-hi.

MULLA'T (EINA DE PARTICIPACIÓ JUVENIL)

Algunes activitats juvenils seran programades a través del Mulla't per la Festa Major. El *Mulla't* és un espai de participació individual vinculant (condicionada disponibilitat, pressupost, possibilitats, criteris tècnics i línies estratègiques) dins del projecte de Festa Major, ~~a~~ on després de la trobada central es creen comissions per dur a terme els acords presos durant la fase 1 i executar les activitats durant la fase 2. El *Mulla't* escollirà uns representants perquè facin el traspàs dels acords presos a les entitats membres.

PRESA DE DECISIONS / FORMULACIÓ DE PROPOSTES



L'eina per prendre decisions durant el procés de creació de la proposta final serà el consens, però també es pot valorar l'opció de dur a terme votacions. La votació es durà a terme quan les persones representants de les entitats o les persones conductores de la reunió ho demanin i s'accepti per ambdues parts. Arribats a aquest punt **cada associació tindrà dret a 1 vot i el resultat quedarà aprovat per majoria simple.** Ha de quedar molt clara la sentència que es voti, ja que servirà com a conclusió final de la votació.

Aquest **vot, serà executat sempre per una de les sis persones que l'associació** avaluï com a representants en aquest procés. Es facilitarà un model de designació de representants. A les reunions podran assistir dues d'aquestes sis persones. **Cada persona assistent només podrà representar a una entitat en tot el procés, i haurà d'expressar l'opinió col·lectiva dels seus associats, i no la seva a nivell personal.**

Proposta a valorar (Reunió 2): +Valor al vot d'entitats que fan barraca? Vot de qualitat? Vot ponderat en cas d'empat?

***Pendants de rebre retorn de Joventut (Mulla't) al respecte**

Les entitats membres del procés participatiu vetllaran per tal que el contingut i propostes de les reunions es treballin i siguin debatudes entre les persones associades. També es contempla la possibilitat que una entitat vulgui obrir espais de participació entorn de la Festa Major adreçats a la població en general. En aquest cas, l'entitat expressaria aquestes opinions i propostes com a pròpies.

RÈGIM D'ASSISTÈNCIA A REUNIONS

Per poder esdevenir com a entitat membre activa del procés, caldrà participar a totes les fases del procés, i excepcionalment, a la fase de programació només es podrà deixar d'assistir en una reunió. La falta d'assistència a aquesta reunió s'haurà d'informar amb antelació així com l'opinió per escrit respecte a l'ordre del dia previst.

Les **convocatòries** a les diferents sessions de debat, seran per correu electrònic amb deu dies d'antelació, on hi constarà l'ordre del dia de la següent sessió i l'acta de la sessió anterior, per tal de poder incloure esmenes com a primer punt de cada sessió. Les convocatòries s'enviaran amb còpia oculta a les persones indicades com a representants de cada entitat o al correu de l'entitat en el seu defecte.

En cas de no poder assistir a una reunió (segons regula el punt F), l'associació podrà enviar per escrit la seva posició davant dels temes de l'ordre del dia. Aquesta informació s'enviarà a



totes les associacions participants i s'inclourà el document com annex a l'acta.

IMATGE DE LA FESTA

Tota la difusió referent a la Festa Major es treballarà en base a la imatge principal sorgida del concurs de cartells de Festa Major realitzat dins el grup de Batxillerat artístic de l'Institut Ramon Casas i Carbó i se'n diposarà com a molt tard a la primavera.

PRESSUPOST ACTES AJUNTAMENT / ACTES D'ENTITATS

En general els actes seran assumits des del pressupost destinat al projecte de Festa Major, **descartant aquells que estiguin marcats al conveni de cada entitat**, o projecte subvencionat, i els que les entitats vulguin autofinçar. En el cas que calgués augmentar la despesa en aquests actes ja subvencionats de forma específica, caldria fer-ho constar a la proposta resultant del global de les associacions.

COMISSIÓ D'EMERGÈNCIA

Les entitats membre hauran de designar una persona (i una substituta) de la seva associació, per formar la comissió d'emergència o oportunitat al llarg de la fase 3 del projecte. Aquests estaran en contacte a través de mitjans digitals instantanis durant els dies de l'execució de la Festa Major. En aquest espai només es podrà informar i queda exclosa la validesa dels debats que se'n puguin generar.

COMISSIÓ MIXTA

Comissió/Taula Mixta: - Oberta a debat amb entitats participants

- **Definir funcions, objectius i funcionament**

Requeriments/propostes (Reunió 1):

- **Ha de ser diversa i plural**
- **Abans: 2 nits mullat i 2 nits (+dilluns) procés.**
- **Cal que sigui equilibrat (procés – Mulla't)**
- **Proposta: 1 dia MULLA'T ve al procés i ens fa volcatge del que ha decidit.**
- **Les seves decisions seran vinculants però estaràn sempre condicionades disponibilitat, pressupost, possibilitats, criteris tècnics i línies estratègiques**

***Pendants de rebre retorn de Joventut (Mulla't) al respecte**



ESPAI BARRAKES

Tot el procés relacionat amb l'espai de Barrakes anirà de forma paral·lela al procés descrit i tindrà unes bases pròpies. Tot i això, si necessita efectuar alguna despesa, caldrà que aparegui reflectida a la proposta final treballada i acordada al procés participatiu.

CRITERIS/COMPROMISOS/NECESSITATS DE PROGRAMACIÓ

Serà indispensable entendre com a responsabilitat de l'administració el fet de donar resposta a tots els sectors i franges d'edat de la població i garantir els actes d'interès i de caire tradicional o identitaris de la Festa Major de Palau-solità i Plegamans.

L'Ajuntament garantirà que per la Festa Major:

- S'executi un concert i ball de gala (2024: Orquestra Selvatana)
- El tradicional ball del confetti (fet constar al programa i ben comunicat)
-

Un dels criteris tècnics principals és que la programació resultant ha de complir el màxim possible el **protocol proposat per l'Àrea d'Igualtat i Polítiques LGTBIQ+** (paritaria i amb lletres de temes propis que no degradin a cap gènere o incitin a la violència de cap tipus, etc) i les bandes hauràn de signar obligatòriament l'addenda corresponent per a poder formalitzar el contracte d'actuació i actuar.

Criteris de programació:

- No es podrà contractar les actuacions/grups que han estat valorades negativament en edicions anteriors de la FM.
- La distribució final de les votacions està condicionada a disponibilitat, pressupost, possibilitats i criteris tècnics i línies estratègiques.
- Les actuacions musicals que són autoproposades no es preveu que cobrin res.
-